

## 关于日语 2+2 学位留学项目需提交的报名材料的补充说明

### (1) 三年级编入学申请表（我校指定格式）

该表格原则上需要打印后手写，如果在 PDF 文档中直接输入的话，请务必注意不要改动表格格式。提交前请不要忘记粘贴或插入证件照。

### (2) 《在留資格認定証明書》申请用调查表（我校指定格式）

请在填写完成后直接以 Excel 格式文档进行提交，无需转换成 PDF 格式。项目申请表需用日语填写。填写申请表时请参考以下说明：

「出生地」

此处需要填写到省，比如“中国遼寧省”，如果出生地为直辖市，则需填写到市，比如“中国北京市”。

「本国における居住地（現住所）」

此处需要填写报名学生目前实际居住的地址，如为学校宿舍，则填写学校宿舍地址。

「旅券番号」、「旅券有効期限」

此处请按各自实际情况填写，如目前正在申请或更新护照，请在「旅券番号」处填写“更新中”或“申請中”，在此情况下「旅券有効期限」可不填写。

「査証申請予定地」

此处需要填写到省，比如“中国遼寧省”，如果计划申请签证的地点为直辖市，则需填写到市，比如“中国北京市”。

「過去の日本への出入国歴」

此处请按各自实际情况填写，如过去仅有来日旅游（短期滞在）经历，则「在留資格」处可不填写。

「在留資格認定証明書の交付申請歴」

请注意如果学生过去申请的日本签证为短期访问签证/旅游签证，原则上短期访问签证/旅游签证的申请是不需要交付“在留资格认定证明书，并非入境日本时的“上陸許可”。如果没有被交付过该证明书，则需在此处选择“無”。

「現在までの学歴（小学校～最終学歴）」

☞ 此处需要填从小学到目前所在大学的学习经历,关于目前所在大学的「卒業(修了)年月」,请填写预计毕业年月。

「日本語学習歴」

☞ 请注意此处的「学習総時間」需填写小时数,而非年数。请计算小时数后进行填写。

「本学在学時における住居に関する調査」

☞ 此处的“生活スタイル”的回答将用于后续安排宿舍时的一定参考,请尽量按照自己的生活习惯进行选择填写。填表时点击选项①②③的「選択してください」时,右侧会出现三角图标,点击后即出现选项。

| 本学在学時における住居に関する調査                       |                                  |                                  |                                  |
|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 生活スタイル                                  | <input type="radio"/> ① 選択してください | <input type="radio"/> ② 選択してください | <input type="radio"/> ③ 選択してください |
| 趣味                                      | <input type="radio"/> 朝型         | <input type="radio"/> 夜型         |                                  |
| ルームメイトとして同室を希望する特定の学生について               | <input type="checkbox"/> いない     | <input type="checkbox"/> いる      | ⇒ 学生の氏名:                         |
| その他健康上の注意事項など事前に本学に伝えるべきことがあれば記入してください。 |                                  |                                  |                                  |

### (3) 中国合作大学校长的推荐信（无固定格式）**[英文或日文]**

需由所在大学开具（我校对推荐信格式无要求），推荐人需为学生所在大学校长，推荐信抬头为致我校校长,写法如下: 関西外国語大学 学長 菊池清明先生 / Kansai Gaidai University President Kiyooki KIKUCHI。推荐信完成后需加盖学校或学院公章。提交电子版时需清楚扫描文档,并以 PDF 格式提交,请不要将推荐信用手机拍照后以 jpg 格式提交。

### (4) 学业成绩证明**[英文或日文]**

此证明需由所在大学开具（我校对证明格式无要求），并加盖学校或学院公章。提交电子版时需清楚扫描文档,并以 PDF 格式提交,请不要将证明用手机拍照后以 jpg 格式提交。

### (5) 在学证明**[英文或日文]**

此证明需由所在大学开具（我校对证明格式无要求），并加盖学校或学院公章。提交电子版时需清楚扫描文档,并以 PDF 格式提交,请不要将证明用手机拍照后以 jpg 格式提交。

### (6) 银行存款证明（以拟录取学生的名义,相当于人民币 6 万-8 万元）**[英文]**

提交电子版时需清楚扫描文档,并以 PDF 格式提交,请不要将证明用手机拍照后以 jpg 格式提交。

**(7) 护照复印件（带照片的页面）**

请 A4 纵向彩色扫描护照首页，需清楚完整扫描护照个人信息页，包含页面的上半部分。扫描时无需进行扩大，按护照原尺寸扫描即可。提交电子版时需清楚扫描文档，并以 PDF 格式提交，请不要将护照首页用手机拍照后以 jpg 格式提交。

**(8) 签证复印件（仅限于曾经来过日本的学生）**

提交电子版时需清楚扫描文档，并以 PDF 格式提交，请不要将签证页用手机拍照后以 jpg 格式提交。

**(9) 证件照电子版（最近三个月内拍摄的胸部以上的正面照，无帽子，白色背景，画面清晰）**

提交证件照电子版时请以 jpg 格式提交。

**(11) 日语能力测试（JLPT）成绩证明复印件（仅限于已取得合格成绩的学生）**

提交电子版时需清楚扫描文档，并以 PDF 格式提交，请不要用手机拍照后以 jpg 格式提交。